

«УТВЕРЖДАЮ»

Введите мен

Директор МБОУ «Луковниковская СОШ»

_____/О.М. Васильева/

Приказ № ____ от « » _____ 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ
«РИТМ»
МБОУ Луковниковская СОШ»

Луковниково 2021г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и работы школьного спортивного клуба «Ритм» МБОУ «Луковниковская СОШ», далее школьный спортивный клуб.
- 1.2. Школьный спортивный клуб «Ритм» (далее по тексту - Клуб) является структурным подразделением МБОУ «Луковниковская СОШ» (далее по тексту - Школа).
- 1.3. Общее руководство клубом осуществляется Советом клуба.
- 1.4. Состав Совета клуба избирается членами клуба и утверждается администрацией школы.
- 1.5. Школьный спортивный клуб имеет своё название, символику, атрибутику, единую спортивную форму и другие знаки отличия.
- 1.6. Деятельность Клуба курирует заместитель директора Школы по воспитательной работе.
- 1.7. Настоящее положение о Клубе (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.

2. Цели и задачи клуба

2.1. Целью Клуба является:

- привлечение обучающихся школы к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
- организация и проведение спортивно-массовой работы в школе во внеурочное время;
- пропаганда здорового образа жизни.

2.2. Задачами деятельности Клуба являются:

- Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.
- Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
- Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни Клуба.
- Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.
- Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.
- Участие в мероприятиях, организуемых ДЮСШ в г. Старица.

3. Функции клуба

- 3.1. Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:
- 3.2. Организовывает постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.
- 3.3. Организовывает и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.
- 3.4. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня.
- 3.5. Создает условия для подготовки членов Клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
- 3.6. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
- 3.7. Проводит физкультурные праздники, Дни здоровья.

4. Структура клуба

- 4.1. Формами самоуправления в Клубе является совет Клуба (далее по тексту - Совет).
- 4.2. Совет состоит из 10 человек, назначаемых руководителем Клуба.
- 4.3. Председатель, его заместитель.
- 4.4. Члены Совета Клуба:
 - физорги;
 - капитаны школьных команд;
 - учителя, родители обучающихся.

5. Права Совета спортивного клуба

- 5.1. Совет имеет право:
 - принимать обучающихся в состав Клуба и исключать из него;
 - представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством Школы;
 - принимать решение о наименовании Клуба, утверждать символику Клуба;
 - утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов Клуба о выполнении поставленных задач;
 - обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- 5.2. Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.
- 5.3. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

6. Организация работы школьного спортивного Клуба

- 6.1. Общее руководство деятельностью спортивного Клуба школы осуществляет заместитель директора по воспитательной работе. Непосредственное организационное и методическое руководство

осуществляет Председатель спортивного Клуба, учителя физической культуры.

6.2. Членами школьного спортивного Клуба могут быть обучающиеся 1-11 классов.

6.3. Количество членов Клуба, секций, команд не ограничивается.

6.4. Председатель Совета Клуба и его заместитель выбираются из состава членов Клуба.

6.5. Судьи назначаются из числа наиболее подготовленных обучающихся школы.

7. Материально-техническая база и финансовое обеспечение деятельности клуба

7.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в Клубе используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал, тренажёрная площадка, площадка для мини-футбола.

7.2. Финансирование деятельности Клуба обеспечивает Школа.

8. Права и обязанности членов клуба

8.1. Все члены Клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

8.2. В соответствии с Положением члены Клуба имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Клубом;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Клуба;
- использовать символику Клуба;
- входить в состав сборных команд Клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба.

8.3. В соответствии с Положением члены Клуба обязаны:

- соблюдать Положение;
- посещать спортивные секции;
- выполнять решения, принятые советом клуба;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Клуба;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

9. Планирование работы школьного спортивного Клуба.

9.1. В план работы Клуба включаются разделы на усмотрение Совета Клуба.

9.2. Организация работы по физическому воспитанию учащихся 1-11 классов, школы.

10. Документация клуба, учет и отчетность

10.1. В своей деятельности Клуб руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

10.2. Клуб должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности Клуба.

11. Реорганизация и ликвидация клуба

11.1. Реорганизация и прекращение деятельности Клуба производятся в соответствии с решением директора Школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность Клуба может быть прекращена по решению суда.

11.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации Клуба, передаются Школе и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.